

基隆市政府交通處 113 年度施政計畫

- 一、本年度歲出預算數統計 943,844 仟元。
- 二、本年度歲入預算數統計 168,775 仟元。
- 三、本年度編制員額共計 25 人。

壹、年度施政目標

一、關鍵策略目標

(一) 整體交通運輸規劃

- 1、辦理本市整體交通運輸規劃及重大交通改善計畫管考、各項交通運輸資料蒐集與檢核、交通維持計畫審查業務、配合本市重大計畫協助檢視各項交通規劃專案。
- 2、捷運之都市計畫變更、用地取得、工程規劃及設計審議等業務。

(二) 建置基隆南港間通勤軌道建設計畫

- 1、辦理基隆捷運推動專案小組會議，持續推動建置基隆南港間通勤軌道建設計畫，以提供民眾便捷的大眾運輸服務。

(三) 提昇交通管理成效

- 1、增設路外收費停車場，辦理停車場委外經營、規劃設計，紓解改善市區交通。
- 2、辦理促參案件營運績效評估，維持停車場服務品質。

(四) 提昇本市路側交通設備妥善率

- 1、持續辦理本市轄區路側交通設備更新與維護，以提供用路人即時交通資訊。

(五) 改善本市路口線路雜亂現象

- 1、辦理交通號誌管線下地，減少架空纜線及美化市容。

(六) 健全市港道路交通安全與秩序

- 1、辦理基隆市港道路交通安全聯席會報，確實要求各小組執行院頒「道路秩序與交通安全改進方案」，以發揮本市道安會報工作小組整體管制功能。

(七) 公平有效率的路邊停車管理

- 1、增設市區道路路邊收費停車路段及格位。
- 2、持續加強停車收費作業。
- 3、加強停車欠費催繳及逾期未繳告發作業。

(八) 改善公共運輸服務品質

1、公車處營運虧損補貼

- (1) 市公車主要行駛路線 54 條，每日平均 2,000 班次，肩負市民日常交通運輸使命，載客人數每年約為 1,600 萬人次，營運與服務並用，並配合市民各項需求行駛夜間公車、掃墓專車、愛心公車、考生專車等服務。

2、公車處電子票證服務費用計畫及設備維護費補助

- (1) 辦理電子票證整合作業及設備維護，提高公共運輸電子票證使用，便利民眾搭乘。

3、公車處智慧公車系統維護費計畫補助

- (1) 建置智慧站牌、手機程式 APP、公車動態資訊系統等多元管道及車內語音播報資訊等即時大眾運輸資訊設施，以提高公車服務品質，增加民眾搭乘率。

二、共同性目標

(一) 節約政府支出，邁向財政收支平衡

- 1、控管當年度經常門業務費賸餘數百分比。

(二) 約聘僱員額控管

- 1、導入員額管理機制，強化員額管理責任，以有效控管約聘僱員額成長率。

(三) 提升人力資源培訓，落實公務人員終身學習

- 1、為激勵同仁主動學習，加強終身學習觀念，設定本府各單位及所屬機關公務人員完成行政院人事行政總處每年度所訂定公務人員學習時數之人數達 80% 以上，做為達成本項目標之績效目標。

貳、年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 整體交通運輸規劃	1 交通維持計畫查考	1	統計數據	全年交通維持計畫查考次數。	25 次
二 建置基隆南港間通勤軌道設計畫	1 發揮本府基隆捷運推動專案小組會議協調及管制功能	1	統計數據	定期召開基隆捷運推動專案小組會議（含工作小組會議）次數。	6 次
三 提昇交通管理成效	1 路外收費停車場委外經營	1	統計數據	公有路外收費停車場委外經營場數÷全市公有路外收費停車場×100%。	100%
	2 維護市區道路路邊停車收費路段及格位	1	統計數據	維護市區路段格位數量。	1,700 格
四 提昇本市路側交通設備妥善率	1 交通管理資訊中心路側設備更新維護	1	統計數據	路況監視系統（CCTV）之妥善率。	85%
五 改善本市路口線路雜亂現象	1 改善本市號誌路口線路地下化	1	統計數據	辦理路口處數。	8 處
六 健全市港道路交通安全與秩序	1 發揮本市道安會報工作小組整體及管制功能	1	統計數據	定期召開道安會報次數。	12 次
七 公平有效率的路邊停車管理	1 停車欠費催繳	1	統計數據	停車欠費催繳件數÷應催繳件數×100%。	100%
	2 逾期未繳告發作業	1	統計數據	逾期未繳告發件數÷應告發件數×100%。	100%
八 改善公共運輸服務品質	1 公車處營運虧損補貼	1	統計數據	補貼路線÷公車處虧損路線×100%。	100%
	2 公車處電子票證服務費用計畫、設備維護費補助	1	統計數據	補助電子票證服務及設備維護次數。	12 次
	3 公車處智慧公車系統維護費計畫補助	1	統計數據	智慧公車服務管理系統維護次數。	12 次

註：

評估體制之數字代號意義如下：

1. 指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
2. 指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
3. 指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
4. 指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
5. 其它。

參、年度共同性指標

共同性目標	共同性指標				
	共同性指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 節約政府支出，邁向財政收支平衡	1 各單位當年度經常門業務費賸餘數百分比	1	統計數據	【各計畫經常門業務費預算數（不含臨時人員薪資）－經常門業務費決算數（不含臨時人員薪資）】÷經常門業務費預算數（不含臨時人員薪資） ※決算數＝實支數＋保留數	2%
二 約聘僱員額控管	1 約聘僱員額成長率	1	統計數據	（本年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數－上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數）÷上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數×100%	0%
三 提升人力資源培訓，落實公務人員終身學習	1 單位公務人員完成年度學習時數之人數比率	1	統計數據	本單位內公務人員完成行政院人事行政總處所訂定公務人員學習時數之人數÷本單位現有公務人員人數×100%	80%

註：

評估體制之數字代號意義如下：

1. 指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
2. 指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
3. 指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
4. 指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
5. 其它。

肆、基隆市政府交通處年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	預算金額 (仟元)	備註
一、道安會報業務	(一)召開道安會報	每月召開 1 次道安會報，確實發揮本市道安會報工作小組整體及管制功能。	中央:0 本府:4,269 其他:0 合計:4,269	
	(二)參與各項交通安全會議、道路會勘	參與各項交通安全會議、道路會勘，共同研議改善行車安全及順暢。		
二、交通規劃業務	(一)整體交通運輸規劃	1、交通維持計畫審查、重大交通計畫管考及配合本市重大計畫協助檢視各項交通規劃專案。 2、重大交通設施交通評估及前置規劃。 3、捷運之都市計畫變更、用地取得、工程規劃及設計審議等業務。	中央:0 本府:60,625 其他:0 合計:60,625	
	(二)推動基隆捷運計畫	因應基隆捷運推動，辦理基隆捷運計畫推動專案辦公室、場站周遭聯外道路與交通轉運設施規劃、行銷宣導及公有地取得作業等。	中央:0 本府:25,000 其他:0 合計:25,000	
三、交通工程設備	(一)交通號誌標誌標線及交通資訊設備更新與維護	1、藉由下地工程改善本市架空交通號誌纜線。 2、辦理交通標誌汰換更新及道路標線繪製，以達本市各主要道路行車順暢及次要道路人車安全之目標。 3、辦理交通號誌汰換更新，以達本市各主要道路行車順暢及次要道路人車安全之目標。 4、增設各類交通管制及安全設施及推動智慧型交通控制計畫後續工程。 5、基隆智慧交通管理中心系統更新計畫。 6、基隆市智慧道路計畫-「道路設施數位化」子計畫。	中央:16,000 本府:93,824 其他:0 合計:109,824	
四、交通工程業務	(一)統籌辦理本市交通工程業務，並配合院頒交通安全改進方案，增設與改善交通安全設施	1、統籌交通工程及交通安全相關業務。 2、全市交通號誌電費及相關通訊線路租金。 3、維修各式交通設施及相關備品。	中央:0 本府:9,898 其他:0 合計:9,898	

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	預算金額 (仟元)	備註
五、交通管理 行政	(一)改善本市 公共運輸 服務品質	1、辦理本市公共運輸管理業務。 2、公車處優待卡票差補貼。 3、公車處營運虧損補貼。 4、補助票證清分費用及維護票證服務系統，提昇大眾運輸之便利性，發揮大眾運輸效能。 5、智慧公車系統建置維護。 6、辦理交通轉運站及周邊設施維護管理等工作。 7、交通節點運輸接駁服務計畫。 8、國道客運、公路客運及市區公車備援運輸計畫。 9、基北北桃跨城際公共運輸通勤月票計畫。 10、基隆市境內公共運輸通勤月票計畫。	中央：0 本府：352,330 其他：0 合計：352,330	
六、交通管理 業務	(一)提昇交通 管理成效	1、辦理停車場委外經營、管理業務。 2、辦理促參案件營運績效評估，維持停車場服務品質。	中央：0 本府：14,444 其他：0 合計：14,444	
	(二)增闢及規 劃路外停 車空間	1、本市公有收費停車場各項設施維護等零星工程。 2、平面收費停車場規劃設計開闢及各公有臨時收費停車場整修工程。 3、公有停車場委外經營履約專案管理、評鑑及民營路外停車場設置、管理輔導。 4、鄰里停車空間建置工程規劃設計監造等作業。 5、鄰里停車空間建置工程。 6、東岸及信二立體停車場 ROT 案辦理促進民間參與公共建設案件前置作業。 7、公有路外停車場營運管理、財務評估及招商前置規劃。 8、公共充電樁計畫案。	中央：7,216 本府：63,564 其他：0 合計：70,780	
七、路邊收費 停車工作	(一)公平有效 率的路邊 停車管理	1、檢討、規劃路邊停車收費格位之增設與塗銷。 2、路邊收費人員調派排班及委外事宜。 3、路邊停車費催繳及逾期未繳舉發事宜。 4、路邊收費停車場停車費超商代收稽核、核對帳款。 5、路邊停車繳費檔案接收、沖銷及結算。	中央：0 本府：66,000 其他：0 合計：66,000	

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	預算金額 (仟元)	備註
		6、路邊停車收費申訴案件處理。 7、路邊停車繳費櫃台業務。 8、路邊停車格位及崗亭維護。 9、路邊停車事務物品費用。		