

112 年度「大專青年學生公部門暑期工讀」計畫 用人單位應注意事項

1. 補助費用(每月)

- (1) 暑期工讀生薪資 26,400 元。
- (2) 投保單位負擔勞保費 2,273 元〔普通事故保險及就業保險費 2,218 元、職業災害保險費 48 元(投保薪資*0.18%)、工資墊償基金提繳費 7 元(投保薪資*0.025%)〕。
- (3) 投保單位負擔健保費 1,286 元。
- (4) 投保單位負擔勞工退休準備金 1,584 元。
- (5) 餘衍生之費用，請用人單位自行處理。

2. 用人單位注意事項

- (1) 需與工讀生簽訂契約書。
- (2) 記載工讀生上下班出勤紀錄至分鐘。
- (3) 工讀生請假請依勞工請假規則辦理，並填寫請假申請表。
- (4) 工讀生“適用”勞動基準法，請依相關規定辦理。
- (5) 工讀生管理權責於各用人單位，如：工作時間約定、請假及交辦事宜請各單位依權責辦理。
- (6) 請於 112 年 8 月 21 至 112 年 8 月 25 日填寫用人單位問卷調查。



3. 上述表單可於基隆市政府社會處網站下載。

