



衛生福利部
社會及家庭署
Social and Family Affairs Administration
Ministry of Health and Welfare

114 年老人福利機構改善公共安全推動管理計畫

小型老人福利機構緊急災害 應變計畫指引

委託單位：衛生福利部社會及家庭署

執行單位：財團法人台灣建築中心

114 年 12 月

指引目錄

第一部份、應變計畫書指引說明

一、指引使用之局限性	1
二、應變計畫撰擬目的與範圍	2
(一) 應變計畫撰擬之目的	
(二) 緊急災害有哪些	
三、應變計畫書撰擬核心思維	3
(一) 應變計畫書的重要性	
(二) 應變計畫書的核心思維	
四、本指引適用範圍及使用注意事項	5
(三) 指引適用範圍	
(四) 指引使用注意事項	
五、小型機構應變計畫書撰擬說明	7
(一) 機構應變計畫書三大構面四面向	
(二) 應變計畫書格式規格	
(三) 應變計畫書必須包含項目及內容	

第二部份、應變計畫書包含項目及內容

一、機構基本說明	9
(一) 應變計畫書之目的	
(二) 機構基本概況	
二、機構災害風險分析	15
(一) 天然災害潛勢分析	
(二) 災害脆弱度分析	
(三) 機構災害風險分析結論	
三、應變計畫指揮架構及任務	18
(一) 明確應變組織及架構	
(二) 各組任務與角色	
四、共同應變整備	20
(一) 各種災害所需準備之物資	
(二) 應變人力資源準備	
五、共同應變流程	24
(一) 啟動、通報及解除機制	
(二) 人員召回機制與流程	
(三) 媒體及家屬接待	
(四) 住民彙整、疏散撤離與安置	
(五) 機構復原或暫停運作	
六、各項災害應變說明（含應變流程）	29
(一) 風災、水災（包含短延時強降雨、河水暴漲或湖泊氾濫等）	
(二) 停水、停電	
(三) 地震	
(四) 火災	
(五) 土石流	

第一部份、應變計畫書指引說明

一、指引使用之侷限性

- (一) 本指引(含附件參考範例)主要為引導機構建立緊急災害應變計畫書之必要關鍵內容指引方向，因各機構照護老人之型態不同、組織編制不同、建築結構空間不同，而有面對災害風險程度之不同，故僅為參考性，詳細內容仍應依機構個案內容提出，請勿照本宣科抄錄，照抄的結果不代表已具備防災能力。
- (二) 本指引期待能幫您與機構減災，至於減多少？能否被接受(accepted)，須視您根據這指引撰寫內容的真實性、進步性、可行性、有效性。沒有完美的應變，也許您有信心(或消防隊/委員說)組織分工完整完美，然而事實上災害時值班人員有限，會來不及、做不到位，但若您用心按本指引研討機構空間公安設施設備配置與性能、審視值班人員是否能接近並善用機構軟硬體設施設備，以利面對災害時做得到的必要可行減災策略與作為，或許您與機構就不用「扛那些白紙黑字扛不起的責任了」，機構也因具有韌性而可以營運不中斷。
- (三) 本指引針對撰擬架構內容依本部 109 年起委託財團法人台灣建築中心就公共安全輔導機構經驗，以及機構災例回饋而提出引導建議，將持續討論滾動修正。
- (四) 機構除參考本指引提出應變計畫，並得參考本部相關指引，或內政部消防署等有關指引或教材，依機構個別性提出。

二、應變計畫撰擬目的與範圍

（一）應變計畫撰擬之目的

老人福利機構，因收容年長行動不便，或需依賴儀器持續照顧之老人，但緊急災害常常讓機構措手不及，而必須放下照顧老人的工作去應對，且老人如此脆弱需要持續的照顧，面對災害更要去思考著減少災害發生減少要去做應變的可能；或是災害發生時能減少損害，而需要擬訂緊急災害應變計劃。

所以，應變計畫撰擬是要提出應對緊急災害的措施，以「減災」為目的，減少災害發生、減少發生的影響，宗旨為：「保障老人及值班員工生命安全、確保災後機構仍能持續運作」。

本計畫也期待機構能落實應變演練，於災害初期即善用應變需要之設施設備，限縮侷限災害範圍提高消防救災可及之環境，保障消防人員生命安全。

本指引依 114 年公共安全需求調查中亦顯示，機構均期待能有明確應變計畫書撰擬指引及參考範例以利機構撰擬，及回應有關專家評核之參考，故提出本撰擬指引及參考範例。

（二）緊急災害有哪些

本應變計畫所指的災害，是緊急的，是需要立即處理的，才能「保障老人及值班員工生命安全、確保災後機構仍能持續運作」，而以機構“自身環境”之緊急災害去思考應對措施，參考「醫院緊急災害應變措施及檢查辦法」之緊急災害包括天然災害、技術災害等災害類型，而本計畫僅為天然災害、技術災害，其他部份依需求另行提出。

三、應變計畫書撰擬核心思維

(一) 應變計畫書的重要性

機構應正視自身存在以下課題，要能由了解自身具備面對災害的能力，掌握機構可能面對的災害類型，思考減少災害發生的減災作為，進而準備面對災害時之資源，在面對災害前做好教育訓練及應變演練，以於災害發生時能侷限災害範圍，保障老人生命安全，於災後能持續於機構照顧老人。

1. 正視小型機構風險課題，除了機構內火災風險外，亦應檢視機構外火災風險的波及，故機構應辨識自身環境風險，主要為減少災害之發生與對機構之影響（減災），針對可以控制的災害思考減少災害發生的方案。
2. 正視機構值班人力有限，而老人於災時均需協助避難的事實，故更要強化機構了解可能面臨的災害類型，能減少災害發生則減災，無法避免或不預期之災害應具備面對災害的能力。
3. 正視機構照護需求下建築物使用空間特性，例如具備連通房、開窗的寢室，以及機構有多樓層使用或位於複合使用建築物內，或所在建築物內有多家提供長期照顧服務機構或醫療服務機構等，而有面對災害時的負面波及效應，進行提出緊急應變的對應措施。

(二) 應變計畫書的核心思維

1. 世界銀行明指台灣為同時面臨多種複合式災害威脅之區域，機構應清楚認知既存合法空間，即便合法取照，因為機構仍然持續運作，在面對災害時仍可能有傷亡的事實。所以要持續關注災害，持續做好面對災害之準備。
2. 機構應認知，火災發生時在建築空間的侷限性，火煙成長快速波及層面大，常導致來不及應變，即便衛生福利部於 108 年已經提供公共安全設施設備獎助提昇，但若未落實日常設施設備維護以及災時配合應變，火災發生時仍無法發揮功效，即會造成人命傷

亡，此在 107 年某部立醫院附設護理之家、109 年台北林森錢櫃、110 年高雄城中城，以及 114 年香港宏福苑等多起火災事件中，均突顯設施設備未動作導致應變不及的人命死傷悲慟災例。

3. 機構應認知，氣候變遷下天然災害後產生火災的趨勢，持續觀察本土火災災例，針對機構不利但極可能發生災害情境，持續參與防災教育訓練，並強化與機構值班人員（含我國籍、外籍）火災風險辨識與溝通之應變推演以及應變演練。
4. 應變計畫書是災害發生前預先準備（包含減少及預防災害），以及災害發生時得以面對的應變作為，所以機構應認知，所有在機構的值班人員都是決定災害影響大小的關鍵，故應考量現今人力短缺下外籍照服員聘任之現實，以淺顯內容撰擬外，並考量外籍照服員其文化背景與我國之差異，提出親和可及的應變措施。

四、本指引適用範圍及使用注意事項

(一) 指引適用範圍

1. 老人福利機構依其規模而對應之值班人力不同、使用空間平面亦有所不同，經 109 年起衛生福利部社會及家庭署委託專業輔導團發現，既存合法之規模較小機構，本質上組織架構較少、空間使用較為侷限，其面臨機構內災害風險及機構外災害波及風險，以及值班人力配置上，與大型機構不同。為使緊急災害應變計畫能落實，本指引期待機構能考量值班人員之屬性（本國籍、外籍）提出「親和可及」及「關鍵必要合理可行」之措施計畫，以較為容易實現。
2. 本指引適用之小型老人福利機構，因其組織人力及空間設施設備與財團法人機構規模之不同，故在面對災害應變組織人力有限、空間結構侷限特性下，於災害發生時更為緊急，因此，特訂定此適合小型機構之應變計畫書撰擬指引，以協助小型機構提出符合機構需求之緊急災害應變計畫書，期能達到減少災害對機構照護及運作之衝擊。

(二) 指引使用注意事項

1. 應變計畫主要為機構面對緊急災害時，能有能力面對，而能減少災害對機構建築物構造、空間之損害，以及減少對老人的傷亡，而提出因應之措施。
2. 因各機構具備個別性，其災害風險、疏散及應變方案亦有所不同，故，應依機構實際情形寫入，可參考其他機構應變計畫書，或相關指引及研究成果，仍應依機構實際情形寫入，切勿盲目抄寫。

機構個別性包含如下：

- (1)收容老人類型不同（安養型、養護型、長照型）；
- (2)老人的行動能力不同（助行器、輪椅、臥床等）；
- (3)持續照護老人需要之儀器不同（一管、二管、三管等）；

(4)機構使用空間不同：

- 獨棟型（僅一層樓，或多層樓建築物）。
- 於複合使用建築物部份樓層型（部份單一樓層使用空間、部份單一樓層部份使用空間、位於二樓以上多樓層使用空間，以及一樓以上多樓層使用空間）。

3. 本指引考量小型機構空間規模及人力組織編制之單純性，故以

「關鍵必要合理可行」為目標提出架構，包含：

- (1)將面對災害共通性事項整合，並且建立連貫性之邏輯，使機構能夠就各個類型的災害，思考機構可能本質面對的課題。
- (2)應變計畫書為面對緊急災害應變措施，其中包含災害風險分析、預防整備、災害應變程序、復原重建，故無需特別糾結於E M P 或者E O P 等專有名詞。
- (3)應變計畫書應透過平時的教育訓練以及應變演練後加以修正，主要是考量機構老人及值班人員之轉換等而有不同補充。或因災例，而有再精進之必要，以讓這一本計畫書更具有實證實務生命力，故應有修訂歷程表，以為回饋反省及精進。
- (4)常見機構應變計畫書撰擬多以範本抄寫，未能就自身環境及風險提出災害（其災害包括天然災害以及人為災害）準備措施以及應變方案，致出現災時與平時之準備差異甚大情形，故為使機構能具備減災能力而提出本應變計畫書指引。

五、小型機構應變計畫書撰擬說明

(一) 機構應變計畫書三大構面四面向

應變計畫書應包含三大構面，包含準備、應變、回復：

1. 緊急災害發生前之準備：風險辨識、災害預防與整備；
2. 緊急災害發生時之應變：應變程序；
3. 緊急災害發生後之回復：復原重建。

(二) 應變計畫書格式規格

1. 計畫書內容由左至右以中文打字 A4 直式橫書為原則，其內若有圖面等得以 A3 提出以便閱讀了解各空間配置情形。
2. 計畫書包含封面、修訂歷程表、目錄、計畫書內容，以及附件。各頁上方頁眉左側標示機構名稱、右側標示修訂版本（例如：114 年 1 月 1 日修訂版）；除封面外，各頁下方編擬頁碼（為利閱讀，自計畫書內容開始以 1 開始編頁碼，目錄及修訂歷程表應予對應）。
3. 封面應包含機構名稱、地址、照顧對象類型、核定床數、負責人姓名、聯絡電話、計畫書制訂及更新之年月日。
4. 修訂歷程表，應以表格呈現，表格之欄位應包含：修訂日期、修訂原因、修訂摘要、修訂頁次、修訂人、審定人。請儘量修訂人與審訂人不同，但小型機構有時負責人同時為防火管理人者得為同一人。
5. 應變計畫書建議於演練後檢討修正，一年至少檢視修正一次。

(三) 應變計畫書必須包含項目及內容

1. 機構基本說明
2. 機構災害風險分析
3. 應變計畫指揮架構與任務
4. 共同應變整備
5. 共同應變流程
6. 各項災害應變說明（含應變流程）

第二部份、應變計畫書包含項目及內容

一、機構基本說明

(一) 應變計畫書之目的

1. 應變計畫書之依據包含「老人福利機構評鑑及獎勵辦法」每四年接受評鑑一次，並依評鑑指標訂定符合機構特性及需要之緊急災害應變計畫，依規定：「災害發生或有發生之虞時，為處理災害防救事宜或配合各級災害應變中心執行災害應變措施，災害防救業務計畫及地區災害防救計畫指定之機關、單位或公共事業，應設緊急應變小組，執行各項應變措施」。
2. 應變計畫目標不外乎要了解機構可能發生的災害是什麼，對機構結構或設施設備造成損害，或是影響機構運作，必須要採取的措施，有效控制災害，保障老人和工作人員生命安全，並盡可能維持機構持續運作，避免財務損失。

→參考範例

- 1、為建置完整之老人照顧服務，本機構除提供老人生活照顧品質外，亦提供老人安心安全的住宿環境，設緊急應變小組執行各項應變措施，訂定符合機構特性及需要之緊急災害應變計畫。
- 2、本 000 老人福利機構，屬於 00 型機構，當發生緊急災害時應變及疏散較一般場所困難，所以平時訂定緊急災害措施計畫，落實教育訓練及演練，以利災害發生時能立即應變，將人員及機構之損害降到最低，減少災害的衝擊。

(二) 機構基本概況

1. 此部份主要讓大家了解此應變計畫是哪一個機構，機構的位置、建築的型態，附近交通狀況等環境及設施基本說明。所以要說明機構本體建築物興建年代、構造等建築物概要，以能了解建築物基本特性。資訊包含：
 - (1) 機構外部環境
 - (2) 機構內部環境及設施基本說明
 - (3) 機構收容老人類型及值班人力

2. 因為機構收容老人類型不同，以及照護人力數不同，緊急災害時應變流程不同，所以也要說明一下老人是否有呼吸器、鼻胃管等照護需求，而用製氧機還是氧氣鋼瓶還是供氧系統也請說明。另要說明機構收容老人之核定床數、實收人數，以及老人照顧類型，以及老人行動人力，安置分布位置，以及日間/夜間值班人數等，可以輔以住民清冊參考寫入。
3. 應說明機構所在位置外部環境，包含建築物基地位置、所臨道路以及與消防分隊距離。為因應氣候變遷之災害可能產生道路中斷，請提出基地圖或 GOOGLE 圖標示清楚道路名稱、機構位置，標示平時進入出入口以及消防進入出入口。此部份先簡單說明，再將圖面放置於附件 0，讓閱讀計畫書時能加速了解機構環境及條件。
4. 應說明機構所在位置內部環境，包含機構可能位於建築物部份樓層，也要說明各樓層使用情形。此部份先簡單說明，再將件機構內各樓層之平面圖放置於附件 0。
5. 為能描述機構所在位置及平面圖（附件 0、附件 0），與救災應變之關聯，並且為緊急應變所需的物資位置，故機構位置圖及平面圖資訊很必要，這些資料準備請參考如下：

【機構位置圖】要能看出與道路之間的關係，才能知道消防救災及後送會進來和出去的路徑：

- (1) 如為多棟型應提出園區圖；僅單棟者，至少應提出 GOOGLE 鳥瞰圖，並註記消防分隊車輛行駛距離及行駛時間。
- (2) 其內容至少應包含周圍道路名稱、各棟建築物名稱、緊急應變集結區位置。
- (3) 屬於院區多棟建築物者，可由公安申報書或消安申報書內附件圖面，或公安獎助時消防設備師協助繪製之院區圖，擇一明確具各棟建築物之圖面作為使用。

【各樓平面圖】機構應對照護老人之空間、避難疏散路徑及緊急應變所需物資位置之平面圖，請用原避難逃生圖，檢視是否標示以下緊急應變所需之資訊，包含：

- (1)樓層號（請留意，樓層號要與以下文件一致，亦應與機構現場張貼避難逃生圖樓層號一致）（如建築樓層為4樓而對外稱5樓，則應於圖面標示5樓，並於後方或下方加註：建築樓層4樓）
- (2)各空間名稱（例如儲藏室、浴室、宿舍、復健室等）
- (3)各空間門扇（如有門扇者務必要標示，如為橫移門亦應標示）
- (4)各寢室號碼（請留意要與以下文件內容所示一致）
- (5)各寢室床位（請標示現今老人疏散之方式，例如助行器、輪椅、推床，以及失能情形例如失智、管路等），如日常以床號為代號者請於圖面標示。
- (6)標示相對安全等待救援空間位置（請以綠色或淺色塊標示，如牆及門扇具防火時效以紅線標示）
- (7)標示應變所需之消防設備包含如下，其圖例可參考以下範例，亦可依機構訓練需求之標示方法標示，惟應留意標示方式應易了解，必要時增加圖例說明。
 - a. 滅火器（標示範例： 標示）
 - b. 室內消防栓（標示範例： 或  ）
 - c. 受信總機（標示範例： 或副機  ）
 - d. 火警緊急廣播（標示範例： ）
 - e. 排煙方式（標示範例：排煙口天花板 、側牆  ）
 - f. 119 火災通報裝置（標示範例：、遠隔者加註「F」）
- (8)樓梯至樓層走廊間如有以防火牆及防火門區隔者，該門扇位置應以紅線標示，該門扇型式（含橫移門）請務必標示
- (9)液態氧或氧氣鋼瓶放置位置請標示。

→參考範例：機構基本概況

1、機構外部環境：

- (1)本機構地址為 00 市 00 路 00 號地上 2-4 樓，所在建築物為地下 1 樓～地上 7 樓，是 70 年蓋的 RC 公寓/商辦大樓，在 110 年有進行耐震初評。機構原為辦公室使用，後於民國 91 年變更使用為老人福利機構，屬 F-1 使用類組。地上 1 樓有 0 個出入口，家屬可以由 0 路進入梯廳搭乘電梯至 0 樓。
- (2)機構面臨 00 路為雙向各雙線車道、左側臨 00 路為雙向單線車道、右側為 00 街單向道，主要出入口可經由 00 路向左右兩方向之道路離開。機構面臨 0 路的寢室對外設緊急進口，消防人員可由此進入，消防 0 中隊 0 分隊 0 分鐘車行時間可抵達。（機構位置圖如附件 0）

註：請附上 GOOGLE 圖

2、機構內部環境及設施基本說明：

- (1)機構設立許可為 0 型（共 0 床、00 型……）。機構有二座安全梯還有緊急用升降機，樓層寢室設有自動撒水設備、偵煙警報器、強化液滅火器、寢室隔間已與樓板密接且孔洞均已填補。並於一樓梯廳，設置有火警受信總機與火警廣播，但機構 3 樓護理站設有火警受信副機及 119 火災通報裝置，還有火警廣播，可以讓 3 樓及 4 樓都聽見。（機構平面圖如附件 0）。

- (2)機構因位於建築物部份樓層，環境分析說明如下：

a.機構風險因子

☐ 機構下方樓層具包含商業之二種以上複合使用行為（如商場、辦公室） ☐ 機構下方有使用火氣設備等商業行為（如遊藝場所、瓦斯行、快炒餐廳等） ☐ 機構建築物曾有火警並動員消防救援 ☐ 大樓夜間火警受信總機側無管理員	☐ 機構建築物位於狹小巷弄救災不易者 ☐ 機構建築物下方樓層多有閒置無使用空間 ☐ 建築物另有提供住民住宿之護理之家或老人福利機構、身心障礙機構。（請說明：）
---	--

b.機構建築物各樓層使用情形

機構樓層	建築樓層	空間使用說明	是否屬相關機構
1F		便利商店、火鍋店、文具店、洗衣工廠	

2F	2F	○○老人福利機構	☒ 同一機構 ☐ 關係長照機構
3F	3F	○○老人福利機構	☒ 同一機構 ☐ 關係長照機構
5F	4F	○○老人福利機構	☒ 同一機構 ☐ 關係長照機構
--	5F	○○○建築師事務所、住家	
--	6F	△△老人福利機構	
--	7F	△△老人福利機構	☐ 同一機構 ☒ 關係長照機構

3、機構收容老人類型及值班人力

(1) 機構經核定為 00 型機構，可收容老人 00 床，今實收 00 名，並多為公費安置（例）……老人，機構服務對象有呼吸照護需求，所以在 3 樓 A 區及 5F 各寢室設置氣體牆，由梯廳陽台設置液態氧疏送氧氣。也因此各樓層老人家於災時疏散工具不同說明如下：

樓層	照顧類型	寢室分布	實收人數	最大收容人數	疏散工具				失能情形		
					緩步	用助行器	用輪椅	用床/床墊	失智	管路	供氧
2F	養護	4 人房間 6 人房間									
3F	長照	4 人房間 6 人房間									
5F	長照	4 人房間 6 人房間									

(2) 本機構日間及夜間值班人員配置人數如下表：

人力時間	護理人員	我國籍照服員	外籍照服員	行政人員	保全	其他人員	宿舍非值班人力
日間							
夜間							
假日							
註：外籍照服員國籍：							
註：宿舍位於： 、災時通報方式：							

參考範例：

○○老人福利機構 基本資料概要表

機構名稱	負責人/防火管理人		
地址	建築物樓層數 地上○層地下○層		
機構特性	☐ 獨棟均為機構使用	☐ 機構部份樓層使用*	☐ 醫院附設使用*
機構建築物			
機構樓層位置	地上○層至地下○層	機構總樓地板面積	平方公尺
建築建照時間	機構設立時間		
建築物構造	☐ 鋼筋混凝土 ☐ 鋼骨構 ☐ 鋼骨鋼筋混凝土 ☐ 磚構 ☐ 鐵皮構造 ☐ 鐵皮屋頂 ☐ 木造屋頂		
關鍵設施設備	☐ 各層水平防火區劃	☐ 設置自動撒水設備	☐ 一座 ☐ 二座以上安全梯
消防分隊名稱	/ /	消防分隊到達時間	/ /
收容人員			
住民所在樓層	地上○層(○床長照床) 地上○層(○床養護床) 地上○層(○床安養床)	住民 ●臥床: _人 ●輪椅: _人 ●助行器: _人	●緩步且失智: _人 ●緩步且精神疾病: _人 ●緩步避難: _人 ●其他: _人
最大收容人數	人 (含呼吸器○床)	實際收容/開放床數	人/ 人
機構人力			
員工人數	宿舍位置		
值班人數	護理人員	照服員	行政人員 保全 其他人員 宿舍非值班人員
日間(-)	我國/外籍		
夜間(-)	我國/外籍		
註：外籍照服員國籍：			
註：宿舍位於：、災時通報方式：			
機構鄰接空間說明			
鄰接空間建築 說明			
鄰接樓層 說明	機構樓層	建築樓層	空間使用說明 是否屬相關機構
機構內外照片			
機構外觀(1)		機構外觀(2)	
接待區		主要護理站	
日常活動空間(1)		日常活動空間(2)	
住房外走道 (自行增加)		住房內 (自行增加)	

二、機構災害風險分析

(一) 天然災害潛勢分析

1. 天然災害包括地震、風災、水災、土石流、海嘯等，其中水災包含短延時強降雨、河水暴漲或湖泊氾濫等導致淹水，經由「災害潛勢分析」後，要了解機構可能面對的天然災害，透過後續可能災害的風險評估後，才是這個機構應變計畫所要討論的災害。因台灣地理環境條件，故以風災、水災（包含短延時強降雨）、地震，此三項天然災害為應變計畫內必要提出的災害類型。
2. 天然災害潛勢可透過氣象局或研究單位等大數據進行分析置於附件 0（或可採用或國家災害防救科技中心 NCDR 的天然災害風險檢查：<https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/ssa>），這是隨時要更新的，以為後續風險分析參考。

(二) 災害脆弱度分析

1. 人為(技術型)災害，例如火災、停水停電等，由於災害主要因人所造成的，所以後續要特別關注安全管理，減少發生的機率。
2. 依機構自身可能發生的天然災害、人為(技術型)災害進一步思考，過去是否曾經發生過、是否有造成衝擊（人員傷亡、財務損失、機構中斷照顧）、準備好了嗎（預防整備、內部應變以及外部支援），然後再做後續要努力的地方，也就是做各個風險分析結論。

→參考範例

機構災害脆弱度分析參考如下：

災害類別	發生率	衝擊程度 (可能發生的影響)	準備程度(對自己的評估)
	等級1~3填寫	等級1~4填寫	等級1~4填寫
自然災害	風災		
	水災		
	震災		

人為災害	火災			
	停水			
	停電			
等級填寫參考 (僅供參考)	• 3：過去5年內曾經發生過，或未來5年內也會發生。 • 2：過去15年內曾發生過或未來15年內會發生。 • 1：過去50年內曾發生過或未來50年內會發生。	• 4：5人以上的嚴重傷亡或需要全棟人員撤離機構數日。 • 3：1~4人的嚴重傷亡或需要一個樓層或區域的人員進行避難。 • 2：建築物內的許多區域受到衝擊，所有活動會受影響數日，將需要關閉某部門或移置暫時作業區運作。 • 1：危害侷限在某個區域，影響機構運作不超過1天上，少部分部門需移置。	• 4：以下其中一個項目成立即可 -1沒有制訂應變計畫 -2過去5年內沒有進行演練 -3無抗災裝備 -4員工無防災相關知識 • 3：以下每個項目同時成立 -1曾經訂定應變計畫、 -2過去3年內有進行演練和評估 -3有購置一些抗災裝備 • 2：以下每個項目需同時成立 -1有訂定合適的應變計畫、 -2過去1年有進行演練或曾發生過災害 -3購置大部份合適的抗災裝備 -4機構內相關部門可以有效管理災害 • 1：以下每個項目需同時成立 -1有訂定可行的應變計畫 -2過去1年內有曾行演練或曾發生過災害且成功的處理 -3所有的裝備都是合適的 -4大部分員工知道災害發生時如何應變	

脆弱度分析亦可以用簡述方式呈現：

災害項目	衝擊範圍	分析說明	因應說明

- 災害項目依機構災害潛勢及分析後填寫，至少包含風災、水災（包含短延時強降雨）、停水停電、地震、火災。
- 分析說明，可簡要就發生情形、影響程度、準備情形就說明。
- 因應說明，可簡要就預防方法、如何應變以及後續處置說明。

(三) 機構災害風險分析結論

1. 針對前面整理的脆弱度分析及近五年來鄰里曾發生之災情，提出機構可能發生之災害類型，對機構有什麼影響，如何因應，還有什麼方法是接下來要準備的。做為後續提出預防與整備、災害應變、災害回復之依據。
2. 機構因所在山區或鄰海，可能另有山坡地或海嘯等災害風險，或曾有因災害而導致道路中斷暫時無法對外通訊或通聯情形，也要依各地方消防局減災整備提醒，依實際情形評估提出說明。
3. 在面對災害時的應變也是因人不同而有不同，所以要了解應變計畫書寫好後，要透過應變情境式推演，與防火管理人與護理人員、照服人員充份溝通，並由演練檢視計畫書之內容，持續更新修正。

三、應變計畫指揮架構與任務：

這部份主要說明機構在緊急狀況下的指揮體系與任務編組。

(一) 明確機構組織及架構：

1. 小型機構因組織規模較小，簡單參考消防防護計畫書來應付各種緊急災害是較易操作也易讓機構了解的方法，因人力有限故各組別人力可重複，但要說明合理性。
2. 應變組織簡單分為「指揮組」、「行政計畫組」、「應變執行組」，三部份。其中指揮組為應變計畫之統籌及決策；行政計畫組為安全管理、教育訓練及演練，亦包含應變整備及後送；應變執行組主要為緊急災害時進行應變流程。
3. 因為面對災害類型不同、收容人員為避難弱者的老人，所以應變執行組以「指揮/通報班」、「搶救/滅火班」、「疏散/避難引導班」編組。
4. 應變組織人力包含專任、兼任以及日夜間值班人力，請以專任人力編組，日間得以增加兼任人力，以對應至實際災害時應變組織。
5. 請注意，因照服員今有聘用移工人力，請將照服員分列我國籍、外籍。
6. 請注意，如將宿舍人力納入應變，則應標示宿舍所在位置及火災時之通報方式。
7. 應變組織人力因值班表變動而不同，故以職務（職稱）載入。
8. 另外，編組名冊包含人員的姓名、職稱、聯絡方式等，建議放置於計畫書附件中，以方便未來異動修改。

(二) 各組任務與角色

1. 主要是各組工作職掌，針對不同災害類別，各角色也要特別說明不同的任務。
2. 各組別任務分別為：

(1) 指揮組：

為計畫執行之督導，以及災害時之總指揮，通常在夜間不一定會值班，須藉由召回方式回到機構做後續之指揮，有時也會於災時回到機構進行重大決策。

(2) 行政計畫組：

主要為進行計畫內要做的災害預防整備、教育訓練、緊急應變以及資源整備，並落實日常管理檢查，以及後續之安置等相關行動等工作。

(3) 應變執行組：

為面對各項緊急災害發生時之應變程序相關人員，包含：指揮/通報班-災時初期啟動通報並至災害現場進行指揮調度；搶救/滅火班-災害現場初期應變，於火災時為滅火；疏散班-至災害現場協助疏散工作。

→參考範例				
任務		人員	職務代理人	任務及職責
指揮組				
行政計畫組				
應變執行組	指揮/通報班			於災害時進行相關減災措施……
	搶救/滅火班			
	疏散/避難引導班			

四、共同應變整備：

這部份主要是各種緊急災害時都會用到的就寫在這裏，至少包含各種災害所需準備之物資表，及教育訓練規劃及安排。

(一) 各種災害所需準備之物資

1. 依機構老人數量、建築物規模、所在地環環境，以及外部資源可及性，評估及計算可自主供應基本至少 3 天以上的物資；若機構位於交通易中斷或偏遠地區，建議提高至 5 至 7 天。此部份包含以下三類，可分別列表呈現：

- (1) 應變設施與設備規劃；
- (2) 醫藥衛材存量規劃；
- (3) 服務性物資及資源供應規劃。

2. 應變設施與設備規劃：

包含消防安全設備及防火避難設施，這部份主要與平面圖內應標示項目相同，可以簡單描述後，對應至平面圖標示（已於機構基本概況說明標示）。另一部份包含各災害之應變資源，包含發電機（或相關可緊急供電設備）、抽水馬達、擋水閘門等，可以列表呈現。

→參考範例

項目		數量	設置或 放置位置	使用時機（災害類別）				
水源	儲水量及可供給時間							
電力	發電機油量 可使用時間 （或相關可緊急供電設備說明）							
	手動筒							
通訊	手持無線電							
	無線電對講機							
	大聲公							

3. 醫藥衛材存量規劃：

此部份可能包含照護需要之物品，要標示保存期限及所在位置。各物資之維護保存，可能另外有相關管理表單可為使用，或可參考下表單呈現。

→參考範例					
項目		數量	購買日期	保存期限	設置位置
醫療儀器、藥品及衛材	一、醫療儀器				
	二、藥品				
	三、衛材				
	四、防疫物品				
緊急救難包（住民名冊、家屬聯絡名冊、緊急連絡名冊、機構平面圖、床位圖、各寢室鑰匙、手電筒、電池、大聲公、哨子） 註：依機構設施設備及住民類型及應變需求					

4. 服務性物資及資源之供應規劃：

可能包含生理基本需求之水、食物，以及日常生活用品如衛生紙等，可尋求鄰近的便利商店或由里長，或友善鄰居協助取得。亦可將重要供應商聯絡方式及地點列表呈現。開口契約廠商於災時可能為多家機構之協力廠商，建議建立至少 2 家同類型支援廠商名單，並考量若在夜間是否 24 小時可支援。

(二) 應變人力資源準備

1. 因勞動人力不足為普遍各行各界面臨的課題，故人員流動對災害應變能力會造成影響，機構應建立新進人力及既有人力之教育訓練，不限形式，但以能實施初期滅火為必要具備能力，可將訓練計畫列表呈現。
2. 各機構因不利但可能發生之災害情境不同，所以要實施之演練情境不同，又按近年機構災例以夜間火災造成人員傷亡為主，故機構應加強夜間火災情境演練，並考量極端氣候造成之天然災害極可能衍生技術性災害（例如：火災）之可能性亦時有發生，亦要

加強複合災害情境演練，各項演練可先以平面圖與值班人員進行應變推演確認腳本合理性，再進行兵推（桌上演練）或實兵演練（實際操作情境演練），可將應變演練計畫列表呈現。

3. 為能面對災害情境應變需要，應加強防火避難設施及消防安全設備之日常檢查，故應依衛生福利部社會及家庭署公告之「老人福利機構防火及避難安全風險自主檢核表」，以及「老人福利機構用電設備使用安全自主檢核表」，每月進行檢查。
4. 除了依法定期應進行之「建築物防火避難設施及設備安全檢查及申報」，以及「消防安全設備檢修及申報」外，基於電氣火災已為國際間火災發生之主要原因，故應每半年進行「老人福利機構用電設備定期檢測」。

→參考範例

(1)員工訓練計畫

對象		時期	次數	訓練方式： 滅火器放射	訓練方式：	訓練方式：
新進人員		進用時	0 次	V		
專任人員	我國籍員工	0 月、0 月	每年 0 次	V		
		早晨集會時機	視需要進行	V		
	外籍員工			V		
兼職人員		進用時	0 次	V		
		值班時	視需要進行	V		

(2)應變演練計畫

實施日期	實施方式	實施人員	內 容
5 月、11 月	夜間火災情境應變推演/應變演練	夜間值班人員	以不利但極可能發生火災情境，配合圖面進行。 假設災害發生時，應採取之通報連絡作為，包含場所內之人員通報及消防機關之通報等。

	7 月、 12 月	複 合 災 害 情 境 演 練	值班人員	假設災害發生時，應採取之應變作為，包含避難指示、避難引導人員之配置及疏散內部收容人員等。 假設災害發生時，應採取之各項應變作為，包含狀況假設、起火地點之確認、通報連絡、初期滅火、形成區劃、避難引導、緊急救護及指揮聯繫等整體之災害初期應變措施等。
	5 月	教 育 訓 練	所有值班 人員	著重於單項動作之操作訓練 火災初期滅火之滅火器操作要領 護理人員及值班人員強化火警警報設備及通訊設備操作要領

五、共同應變流程：

這部份主要是各種緊急災害時都會用到的應變流程寫在這裏，至少要寫計畫啟動、通報及解除、人員召回機制與流程、媒體處理與家屬聯繫流程，以及住民疏散及重置復原等。

（一）啟動、通報及解除機制

1. 機構要持續關注災情，可加入內政部消防署建置之「全民防災e點通」於連續降雨或颱風或地震期間，了解全國各地災害情形。
2. 這部分主要是災害發生時如何啟動本應變計畫，請簡單描述何人進行內部通報（包含其他值班人員、機構負責人等）、何人進行外部通報（如消防局、社會局（長照管理所）等），也要交待何時通報、用何方式（或工具）通報。
3. 而災害結束時，何人解除緊急狀況並回歸原狀等也要說明。
4. 針對各災害不同情境，則在各災害內說明通報流程。內部通報之緊急聯絡人可建立在附件0。
5. 外部通報在緊急災害後期可能要請相關廠商及政府（例如社會局、警察局、消防局、衛生局或鄰近社區等）支援，亦列入緊急聯絡清冊列連絡方式，置於附件0。

參考範例：

災害類別	啟動應變時機及人員	啟動採用工具	解除時機
火災	日間由主任或職務代理人，夜間由當班護理師為現場指揮官。 於火警警報或是值班人員通報即啟動應變。 並在……時間通知……協助召回並通知社會局……。 （請個案考量）	利用火警總機輔助確認火警分區（但機構僅一樓層且一個火警分區在夜間人力有限時可直接進行應變），並透過火警廣播……或……工具通報。（請個案考量）	當指揮官及消防人員確認後解除……

(二) 人員召回機制與流程：

1. 這個部份分為災害初期之召集值班人員，或者是機構內的宿舍人力。以及災害發生完成初期應變後，召回負責人等調度人力以協助災害之處理，所以要分階段召回，概可分為：
 - (1) 災害發生第一階段初期召集。
 - (2) 災害發生第二階段應變召回。
2. 災害發生第一階段初期召集：
 - (1) 主要是小型機構值班人數相對少，故在災害初期以老人生命安全優先，召集值班人員先進行初期應變。
 - (2) 這部份簡單描述，機構日間、夜間及假日，值班人員、宿舍人力之人數及所在位置，在災害初期，有多少人力可召集，用什麼工具。
 - (3) 在不同災害類型，可採用之工具，例如電話、無線電、大聲公等，或火警時使用警鈴或火警廣播等，亦可輔以其他可行通訊方法。
 - (4) 請注意通訊方式有時受警鈴、出口標示燈聲響干擾，依實際討論尋求可行通訊方法，必要時可將廣播及火警總機之鳴動功能提昇為符合現今消防法規有相互遮蔽之功能。
 - (5) 請注意多樓層機構的通訊如採用電話要注意是否有人在現場可接聽電話。
 - (6) 如果有緊急協商非值班的宿舍人力支援，要考量如果宿舍不在機構設立範圍或上方/下方有樓梯通達的樓層，初期應變仍以值班人力先查找起火室確認老人安全。如宿舍人力列入應變，可考量給予獎勵或福利鼓勵參與。
3. 災害發生第二階段應變召回：
 - (1) 此階段召回負責人及更多人主要是為支援照護及媒體、家屬等後續處理，因小型機構人力組織較少，故可用簡單列表標示緊急召回人力表，置於附件。夜間人力有限下可考量聯絡某位召回人力，再由這位召回其他人員。

(2)此部份簡單描述要召回誰，依機構實際組織不同，例如負責人、主任、行政或是總務，或是防火管理人等。

→參考範例：

職稱	姓名	聯絡電話	所在位置	返回機構之工具	路程時間	召回方式(工具)

(三) 媒體及家屬接待：

依據各項災害狀況發生後續之家屬聯繫及面對媒體，提出適切之訊息，或老人資訊。可簡單描述用何方式與家屬聯絡，一般有家屬 LINE 群組或其他方式，依機構管理方式不同。

(四) 住民彙整、疏散撤離與安置：

1. 小型機構空間通常較小，在人力有限情形下，應變過程忙亂，但仍應儘可能了解住民疏散後所在位置，以及老人當下的情形。所以在災害影響限縮後，要整理住民動向，以作為後續持續照顧及回應家屬詢問所需，並及時向主管機構通報。
2. 災害結束時即刻檢查硬體設施是否損壞，如有損壞應立即協請廠商修復，避免發生危險，所以要聯絡的之廠商、人員也要列出來，可以和外部通報之緊急聯絡清冊列在一起，放在附件 0。

→參考範例

一、緊急通報單位

名稱	地址	聯絡人	電話/行動電話	傳真	備註
社會局或長照管理所					
00 警察分局					
00 消防分隊					
00 區公所					
00 里長					

二、緊急聯絡單位或廠商

名稱	地址	聯絡人	電話/行動電話	傳真	備註
----	----	-----	---------	----	----

	台電公司					
	自來水公司					
	水電					
	消防檢修人員					

3. 老人可能在災害發生過程需要送醫，或因災害導致機構住民需另安置，安置的方式可能有依親、收容所、醫療院所機構、同類型機構。所以要有住民清冊，要列出醫療照護資源表，亦可以以圖面標示位置，放在附件 0。並確認在何時機必須請求後送照護機構，及由誰指示啟動需要後送。這些醫療照護資源要有相互同意之證明，也要留下可直接連繫確認的電話，而非總機電話。另後送後應要通報主管機關。

→參考範例：後送醫療照護資源表					
後送照護機構	地址	可收容人數	距離本機構距離及車行時間	聯絡電話	聯絡人

4. 住民清冊可與機構平時照顧時之之名冊相同一份但請增加註明老人的避難行動能力。放在附件 0。
5. 機構住民疏散原則請依老人的行動能力大略規劃疏散所需的工具，以為後續各項災害應變流程納入考量。

→參考範例：災害住民疏散原則	
a.能夠自行活動(行走)之住民，經指示逕向疏散方向疏散。	
b 需要協助活動之住民，以行動緩慢、輪椅、助行器輔助，由工作人員或救災支援人員引導逕向疏散方向疏散。	

(五) 機構復原或暫停運作

1. 當災害危機已過，經與主管機關確認可解除管制時，要進行哪些復原準備，例如結構補強、室內裝修，或返家住民重新進行收案等。
2. 災難發生時，可能造成環境交通的阻絕，使得機構與其社區的溝通斷絕，迫使機構必須依賴現有的資源與人力，儘可能維持照顧作業的進行，雖然過去的歷史經驗中，需要孤立運作的時間不長，還是需要說明如何維持基本生活條件之所需。
 - (1) 有時因為風災、水災、地震災害，或土石流時，導致短暫或一段時間機構對外交通路線中斷，此時要由風險分析結論(二、機構災害風險分析)及機構位置圖(一、機構基本說明)輔助說明，機構是否會有因為緊急災害而可能導致道路中斷。
 - (2) 考量災害可能為不預期性的意外，倘若發生了，機構如何對外通訊告訴目的事業主管機關或相關救助資源(例如鄰里長等)，要確認是否需將通訊電話放入四、共同應變整備中。
 - (3) 機構因為位處市區或偏遠地區道路中斷時間長短不同，然而在中央及地方政府救援資源進入前，機構是否能維持一段時間的運作(要個案考量需求時間)，要盤點機構維持機能所需要的基本設施(例如水塔、儲電或備用電力、手電筒及電池等)，以及照顧住民維持的儲糧(思考機構日常備餐料、礦泉水等相關儲糧)，或藥品等(依住民如有特殊病症之藥品供給等)，可對應至四、共同應變整備相關各種災害所需準備之物資表。

六、各項災害應變說明（含應變流程）：

1. 這個部份包含經由機構災害風險分析後，可能遇到的災害類型，依各個災害類型，提出減災預防期、災害應變反應期之應變說明，請簡單描述可能的原因及發生時的應變。
2. 由於防災教育資訊持續更新，請持續關注內政部消防署的「消防防災e點通」及相關政府研究成果，或主管機關辦理之教育訓練。
3. 各項災害經由二、機構災害風險分析逐項提出以下項目，並至少包含風災、水災、停水停電、地震、火災以及土石流。
 - (1)減災預防期-災害因子分析
 - (2)減災預防期-災害發生前、中、後之準備
 - (3)災害應變反應期-災害應變流程

（一）風災、水災（包含短延時強降雨、河水暴漲或湖泊氾濫等）：

1. 請依據機構災害風險分析結論發現之災害型式，簡單說明可能產生之危害，例如因為機構位於一樓，所以如有淹水會導致機房、一樓的設施設備浸水等。亦可以用危害分析表列入可能造成的危害因子。
2. 說明哪一個月份發生機率最高，列入可先預期之災害，在當時可能的準備。另針對未能預期的災害發生，事先提出緊急應變流程。
3. 一般風災及水災，是可以透過政府的預警系統，即早觀察先預為準備（例如中央氣象署 APP、水利署的行動水情 APP）；或接收災害當時提供之警訊，請確認手機的通知設定中有關政府預警是否打開。
4. 因氣候變遷造成之短延時強降雨可能導致的淹水，或低窪地區積水、湖泊溢流等淹水，都是機構要去了解近年來附近災情以及機構所在地勢之特殊性，並關注可能發生的時間，提早預防。

5. 應變程序通常包含準備，以及必要時要疏散，這是一般在寫風災及水災常遺漏的。
6. 準備過程包含暢通水溝、準備沙包、抽水馬達或膠帶等，請一併寫入四、共同應變整備。
7. 有時淹水讓位於一樓的機構難以持續照顧而必需疏散，則要說明要用什麼工具疏散，還有什麼必要的設施設備要疏散，也要留意淹水是否造成電力中斷時要怎麼辦。
8. 如災害結束後，恢復的相關作為，也要簡單描述。

(二) 停水、停電

1. 停水停電通常可能會接到自來水公司或台電的通知而提出應變流程，但也要考量意外導致之不預期停水停電情境。
2. 不預期的停水停電，有時因為道路施工，或是因為電網等供應穩定性等問題，所以要提出發生時之應變（包含聯絡誰，接下來要如何因應等應變流程）。
3. 停電要之預警及不預警時之應變流程請留意以下注意事項：
 - (1) 要配合四、共同應變整備相關各種災害所需準備之物資表所列如手電筒或緊急發電機或小型發電機等說明。
 - (2) 要特別留意大門是否有門禁之確認。
 - (3) 停電特別要留意可能會衍生火災，此時簡單說明如有停電後火災，要如何因應再連結到火災應變。
4. 停水也要分別提出預警及不預警時之應變流程，也要配合應變物資表如水源水塔或礦泉水之儲量說明。

(三) 地震

1. 台灣位處地震帶，所以事前要了解機構地震可能的風險，可以簡單說明也可以用要因分析表分析，並說明是否已經有相關處理，例如建築物已老舊是否有耐震初評、樑柱混凝土保護層已剝落鋼筋外露是否有檢測氯離子含量、氧氣鋼瓶或瓦斯鋼瓶是否有穩固安全放置、櫥櫃是否有固定等。

2. 地震災害通常是不預期的，所以要描述發生初期，持續地震，以及地震結束三階段的應變。
3. 地震第一時間通常是掌握 D 趴低或趴下或使用輪椅時確認鎖住車輪/C 掩護/H 穩住抓牢等三要訣，依機構老人的行動能力，提出能做到的掩護方案。同時，值班人員生命安全也是關鍵必要關注的，在地震初期也要留意安全。

(四) 火災：

1. 火災發生多數是可以預防的，所以要關心平時的風險自主檢核，請確實依四、共同應變整備(二)之「老人福利機構防火及避難安全風險自主檢核表」，以及「老人福利機構用電設備使用安全自主檢核表」，每月進行檢查，為有效落實，必要時可透過相關獎勵方式加速值班人員的參與及認知。
2. 火災發生有時是機構內發生，有時是機構外發生，所以要先進行風險辨識，才能先做預防，或做為平時應變推演、演練的情境。
 - (1)分析符合機構環境及照護習慣，提出火災要因，透過日常檢查，提出減少災害發生對策。其中針對寢室、護理站、儲藏室等之可燃物管理及插座使用安全尤應加強檢查。
 - (2)分析機構鄰接火災風險，包含鄰接機構使用範圍旁，以及其上方或下方樓層，或鄰棟空間使用情形，觀察火煙波及的位置，以利提出因應方案。
3. 機構要先明確內部通報方案以及水平避難方案，才能即時確認發生火災如何啟動應變並進行起火室及波及寢室之應變疏散，也要先了解設施設備功能，即：火警警報設備以及 119 火災通報裝置、自動撒水設備及寢室隔間置頂以及相對安全等待救援空間。
4. 請留意提出內部通報方案時，宜以最不利之夜間火災情境提出，即便在日間更能順利進行。

- (1)要熟悉火警總機之類型，例如有 P 型總機之火警分區，或 R 型或 PR 型火警總機之數位面板，其所呈現之訊息標示與廣播內容，應能「看得懂」、「說得出」、現場人員「聽得懂」。
 - (2)若宿舍人力位於機構立案範圍之建築物內，列入應變支援人力，請說明通報支援之方式。
 - (3)請分別就「火警鳴動」及「發現火災」兩種情境提出內部通報流程
 - a. 通報流程應包含如何善用火警警報設備（火警探測器、火警總機、緊急廣播設備），以及 119 火災通報裝置。
 - b. 通報流程應包含在警鈴大作時，所使用內部通報之工具，例如大聲公或無線電等等（未予限制，依機構平面空間需求安排）。
5. 要確認樓層先進行水平避難的相對安全暫時等待救援空間位置：
- (1)因為老人行動能力緩慢或需要輔具移動，甚而可能使用輪椅及推床等疏散方式，所以有限人力只能先將危害區（起火室或波及的寢室或空間）老人，透過水平疏散方式先帶至樓層中相對安全可以暫時等待救援的地方，再考量繼續待援或進行垂直疏散，所以這個空間要至少能防止煙的流入，也就是要有一定的密閉性所以必須隔間牆設置至樓板。
 - (2)老人有持續使用醫療照護儀器需求者（依實際住民需求，例如製氧機、抽痰機等），優先以寢室規劃為相對安全的暫時等待救援空間。
 - (3)因為設立標準有要求寢室要自然採光之窗戶，大部份有維持照顧的儀器，所以寢室為等待救援空間是可行的方案）。
 - (4)因為老人的行動能力困難，所以必要時的下一個疏散動作可能是垂直疏散，所以須預想消防人員要能到達相對安全暫時等待救援空間也要能由這個空間到樓梯。
 - (5)請透過逐一假設個別寢室起火時，經由值班人員共識來得及分階段逐步疏散老人的前提下，於各樓層規劃兩處以上相對位置

並具備防止火煙波及並且消防人員可進入之暫時等待救援空間。

6. 明確水平避難方針，才能依老人的行動能力，以及照護需求，在火煙持續擴大的情形下，運用自動撒水設備以及寢室隔間設置至樓板，限縮火勢的初期應變。
 - (1) 要明白機構夜間值班人力有限情形下，只能先就起火寢室優先水平疏散，受波及之寢室第二階段水平疏散。如暫時未受火煙波及者，在具備寢室隔間設置至樓板情形下可暫時就地待援。
 - (2) 要考量各機構平面大小不同，如平面較大要由起火室直接疏散至較遠的相對安全等待救援空間可能來不及，因此要以階段漸進疏散。
 - (3) 請注意，在起火室疏散時，因煙流出至走廊可能波及進入的鄰接起火室的寢室。
 - (4) 起火室如和相鄰寢室間有設置常開門扇或有共用廁所，應視為同一間，但仍考量值班人力有限，仍需逐步疏散，如確有困難，要考量兩間寢室間開口加強密閉性。
 - (5) 機構亦要了解寢室隔間的完整性，如寢室與走道或與其他寢室間的牆上有開窗或開門，或設置有無法閉合或有紗窗的門扇，即便有前述設施設備，起火室的煙仍會流出波及隔間不完整的寢室，因此有逐步疏散的需求。
 - (6) 應就住民不同行動能力，所在位置，及使用疏散工具均加以說明。
 - (7) 請注意，填寫疏散工具時，應考量門扇及走廊寬度，是否可提供這些工具通行，如有要照護儀器一同疏散，這個寬度也要足夠通行。（必要時可將寢室最大床/輪椅寬、寢室門、走廊之淨寬，標示於平面圖內確認可否通行）。
 - (8) 應說明，在機構寢室隔間置頂以及已設置自動撒水設備情形下，說明起火室第一階段離室避難後，哪一間寢室可能受波及而需要接續疏散？又有哪一間寢室可暫時留室避難，並請說明

原因。(請注意各間寢室門扇型式與牆面是否有開啟之窗戶，為煙流波及到其他寢室主要原因)

→參考範例表

起火室	首先疏散		預防性再疏散		續觀察起火室撤水設備未動作後疏散		樓層疏散啟動時機
	疏散寢室	待援空間	疏散寢室	待援空間	疏散寢室	待援空間	
例：寢室 12	例：寢室 12	例：A	例：寢室 13	例：A	例：寢室 14、15	例：A	消防人員或機構負責人總指揮官命令
.....							

註：寢室門扇型式：

- ☐ 一般百葉拉門 ☐ 橫移式鋁門 ☐ 橫移式鐵門 ☐ 橫移式防火門
☐ 外推式塑/鋁門 ☐ 外推式鐵門 ☐ 外推式防火門

註：寢室門扇完整度：

- ☐ 門扇上有通風紗窗，☐ 提供通風之開口 ☐ 門上方有提供通風之窗

註：寢室牆是否有窗：

- ☐ 牆上有固定窗(沒有把手可開) ☐ 牆上有可開啟窗(已鎖死)
☐ 牆上有可開啟窗(均關著) ☐ 牆上有可開啟窗(白天開啟夜間關閉)
☐ 牆上有可開啟窗(全天開啟) ☐ 牆上有可開啟窗(白天關閉夜間開啟)

註：相對安全暫時等待救援空間位置為：

7. 由於機構夜間時老人分散在各寢室，且夜間值班人力有限應變不及，火煙擴大情形下易有人命傷亡。所以內部通報方案以及水平避難方案應分別要考量日間及夜間之情境納入應變流程。由於小型機構人力相對少，日間及夜間應變流程得以在同一個流程圖內，以加註或不同圖框或文字字體等方式特別加註不同處。

(1)應變流程應考量關鍵必要合理可行，包含 RACE 救人、通報、局限火煙及初期滅火四項要訣，但這些動作不是依照 RACE 的

順序，而是要了解個別的精神依「火警鳴動」及「發現火災」兩種情境不同，要進行的 RACE 順序也不同。

(2)夜間由於人力有限而老人在各寢室，所以要以老人生命安全優先決定關鍵必要合理可行的方案，這個方案需要透過應變推演與值班人員溝通，溝通的人員包含外籍照服員以及消防人員，所以在維護老人安全及機構已設置自動撒水設備之前提下，寢室火災時室內消防栓得暫不使用（與各類場所消防安全設備設置標準內亦有設自動撒水設備得免設之精神相符）。

(3)機構若為多樓層，樓層間設置連接樓梯未有門扇者，在應變時要考量下方樓層火警時波及上方樓層之應變，也就是要先關閉上方樓層寢室之門扇。

8. 機構位於複合使用建築物或相鄰建築物有火災波及情形時，要另外說明，如何因應，可簡單說明如何發現，要如何應變，是否要疏散以及對外通報。

(五) 土石流：

1. 易受土石流災害風險者，多為位於山坡地建築物，機構除了平時依主管機關提供的山坡地安全資訊外，對於颱風、雨天要提高警戒，加強平時對氣候變化的監視，善用官方網路資源平台掌握機構所在地鄰近坡地土石流警戒基準值，主動追蹤即時防災訊息，研判風險並及早啟動應變措施。對於周遭有坡地災害之疑慮，可主動通報主管機關請求相關單位協助評估。
2. 平時應思考疏散撤離之方式、整備物品、通知對象等工作，建立流程或清單，例如撤離所需交通工具、藥品等，這在四、共同應變整備可一併評估在內。另因此類機構多位於山區，所以也要評估撤離路線是否安全，並與政府相關單位討論、演練。
3. 如為颱風及強降雨預報時，即要開始整備可能的物資尤其是電力、通訊等重要設備之準備及確認。